

**Zarządzenie nr 67/2023
z dnia 7 czerwca 2023 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**zmieniające zarządzenie nr 82/2022 z dnia 15 września 2022 r. Rektora Uniwersytetu
Medycznego w Łodzi w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego
w Łodzi oraz w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.) oraz § 12 ust. 3 i § 13 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 27 czerwca 2019 r., ze zm., zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 82/2022 z dnia 15 września 2022 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, w § 6 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W terminie 30 dni od zakończenia realizacji projektu Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania rzeczowo - finansowego. Sprawozdanie należy złożyć z wykorzystaniem aplikacji AP12.02 Korespondencja wewnętrzna, wskazując Centrum Wsparcia Nauki jako jednostkę odpowiedzialną za procedowanie sprawy.“.

§ 2

1. Tekst jednolity zarządzenia zarządzenie nr 82/2022 z dnia 15 września 2022 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, uwzględniający zmianę, o której mowa w § 1, stanowi załącznik do zarządzenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR: *prof. dr hab. n. med. Radziszaw Kordek*

Ogłoszenie aktu prawnego:
- intranet/BIP

**Zarządzenie nr 82/2022
z dnia 15 września 2022 r.
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.) oraz § 12 ust. 3 i § 13 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 27 czerwca 2019 r., ze zm., zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Rektor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, zwanego dalej „Uniwersytetem”, może przyznać grant naukowy pracownikowi Uniwersytetu oraz doktorantowi odbywającemu kształcenie w Międzynarodowej Szkole Doktorskiej Uniwersytetu, którego projekt badawczy, zwany dalej „projektem”, spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) został złożony do agencji, towarzystwa albo fundacji krajowej (np. Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Fundacja Nauki Polskiej) lub międzynarodowej (np. European Research Council), przyznających w drodze konkursu środki finansowe na badania naukowe;
 - 2) uzyskał pozytywne oceny na pierwszym etapie ewaluacji konkursowej, a decyzję o nieprzyznaniu środków na jego realizację podjęto na drugim etapie oceny wniosku;
 - 3) został poprawiony i ponownie złożony;
 - 4) wymaga szybkiej ścieżki finansowania, tj. finansowania badań wstępnych w okresie oczekiwania na decyzję o finansowaniu ze źródeł zewnętrznych.
2. Grant naukowy przyznawany jest ze środków finansowych pochodzących z subwencji.

§ 2

Warunkiem rozpatrzenia wniosku o przyznanie grantu naukowego jest:

- 1) ponowne ubieganie się przez kierownika projektu, w ramach tego samego konkursu, o przyznanie finansowania dla tego samego projektu – uprzednio odrzuconego, a następnie poprawionego i złożonego powtórnie;
- 2) udostępnienie Centrum Wsparcia Nauki skróconego opisu ponownie złożonego projektu, jego kosztorysu, recenzji będących podstawą jego uprzedniego odrzucenia, informacji o liczbie punktów przyznanych na pierwszym i drugim etapie oceny oraz zmianach wprowadzonych do projektu w związku z recenzjami;
- 3) przedstawienie uzasadnienia wskazującego, dlaczego projekt wymaga szybkiej ścieżki finansowania.

§ 3

Za ten sam projekt uważa się projekt złożony w kolejnej edycji konkursu, nieróżniący się w zakresie idei i celu badań oraz oczekiwanych wyników od projektu złożonego w poprzedniej edycji.

§ 4

Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w okresie 2 lat o przyznanie grantu naukowego.

§ 5

1. Wysokość grantu naukowego może stanowić do 20% kosztów bezpośrednich, deklarowanych w pierwszym roku realizacji projektu, z pominięciem kosztów aparatury i wynagrodzeń.
2. Środki finansowe z grantu naukowego przeznacza się na pokrycie kosztów zakupu środków nietrwałych (np. odczynniki, materiały zużywalne).
3. Środków finansowych z grantu naukowego nie przeznacza się na pokrycie kosztów:
 - 1) wynagrodzenia zasadniczego pracowników oraz wynagrodzenia z tytułu umów o dzieło lub umów zlecenia;
 - 2) dodatków zadaniowych albo innych zmiennych składników wynagrodzenia, wypłacanych pracownikom;
 - 3) zakupu środków trwałych;
 - 4) udziału w konferencjach, zjazdach, sympozjach i spotkaniach o charakterze konsultacji.
4. Zakupów, o których mowa w ust. 2, dokonuje się za pośrednictwem właściwych kompetencyjnie jednostek organizacyjnych Uniwersytetu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz przepisami wewnętrznymi Uniwersytetu.

§ 6

1. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie grantu naukowego odbywa się cztery razy w roku – w marcu, czerwcu, wrześniu i grudniu.
2. Wnioski o przyznanie grantu naukowego wraz z kopiami dokumentów, o których mowa § 2 pkt 2 i 3, należy składać w portalu procesowym, w aplikacji AP12.02 Korespondencja wewnętrzna, wskazując Centrum Wsparcia Nauki jako jednostkę odpowiedzialną za procedowanie sprawy. Wniosek może być przesłany w postaci skanu z podpisem odręcznym albo podpisany elektronicznie.
3. Decyzję w sprawie przyznania grantu naukowego oraz jego wysokości podejmuje Rektor.
4. Wzór wniosku o przyznanie grantu naukowego stanowi załącznik do zarządzenia.
5. W terminie 30 dni od zakończenia realizacji projektu Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania rzeczowo - finansowego. Sprawozdanie należy złożyć z wykorzystaniem aplikacji AP12.02 Korespondencja wewnętrzna, wskazując Centrum Wsparcia Nauki jako jednostkę odpowiedzialną za procedowanie sprawy.

§ 7

1. Traci moc zarządzenie nr 25/2020 z dnia 18 marca 2020 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Łódź, dnia

WNIOSEK
o przyznanie grantu naukowego Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Imię i nazwisko wnioskującego

Podstawowa jednostka organizacyjna

Zgłaszam wniosek o przyznanie grantu naukowego zgodnie z zarządzeniem nr 82/2022 z dnia 15 września 2022 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (tekst jednolity zarządzenie nr 67/2023 z dnia 7 czerwca 2023 r.).

1. Dane projektu, który uzyskał pozytywne oceny na pierwszym etapie ewaluacji konkursowej a decyzję o nieprzyznaniu środków na jego realizację podjęto na drugim etapie oceny wniosku:

Nazwa agencji, towarzystwa albo fundacji krajowej przyznających w drodze konkursu środki finansowe na badania naukowe	
Nazwa konkursu	
ID wniosku	
Tytuł wniosku	
Data złożenia wniosku	
Liczba punktów przyznanych na drugim etapie oceny	

2. Dane projektu, który po poprawach został ponownie złożony:

Nazwa agencji, towarzystwa albo fundacji krajowej przyznających w drodze konkursu środki finansowe na badania naukowe	
Nazwa konkursu	
ID wniosku	
Tytuł wniosku	
Data złożenia wniosku	

Oświadczam, że:

- jestem pracownikiem Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*;
- jestem doktorantem kształcącym się w Międzynarodowej Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi*.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zarządzeniem nr 82/2022 z dnia 15 września 2022 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie grantów naukowych Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (tekst jednolity zarządzenie nr 67/2023 z dnia 7 czerwca 2023 r.).

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) recenzje będące podstawą odrzucenia projektu w poprzedniej edycji konkursu;
- 2) skrócony opis ponownie złożonego projektu i kosztorys;
- 3) opis zmian wprowadzonych do projektu w związku z otrzymanymi recenzjami;
- 4) uzasadnienie wskazujące, dlaczego projekt wymaga szybkiej ścieżki finansowania.